

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗЕЛЁНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
СОСНОВСКОГО РАЙОНА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.10.2017

с. Зелёное

№ 92

Об утверждении Положения о порядке проведения проверки соблюдения гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, запрета на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или соблюдения условий заключения гражданско-правового договора с таким гражданином

В соответствии с частью 6 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» администрация Зелёновского сельсовета ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке проведения проверки соблюдения гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, запрета на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или соблюдения условий заключения гражданско-правового договора с таким гражданином согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Зелёновский вестник».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета

Е.Д. Куликова

Приложение
к постановлению администрации
Зелёновского сельсовета
от 04.10.2017 № 92

Положение о порядке проведения проверки соблюдения гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, запрета на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или соблюдения условий заключения гражданско-правового договора с таким гражданином

1. Настоящим Положением определяется порядок осуществления проверки:

а) соблюдения гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в администрации Зелёновского сельсовета Сосновского района Тамбовской области (далее - администрация сельсовета), включенную в Перечень должностей муниципальной службы, после увольнения с которых гражданин в течение двух лет имеют право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденный постановлением администрации сельсовета от 05.03.2012 № 15 (далее - Перечень должностей муниципальной службы), в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы запрета на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального

служащего, без согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Зелёновского сельсовета и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия);

б) соблюдения работодателем (далее - организация) условий заключения трудового договора или соблюдения условий заключения гражданско-правового договора с гражданином, указанным в подпункте «а» настоящего пункта.

2. Основаниями для осуществления проверки являются:

а) поступление в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Федеральный закон №273-ФЗ) в администрацию Зелёновского сельсовета уведомления организации о заключении с гражданином, указанным в подпункте «а» пункта 1 настоящего Положения, трудового договора или гражданско-правового договора на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с данной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в организации комиссией не рассматривался;

б) не поступление уведомления организации о заключении с гражданином, указанным в подпункте «а» пункта 1 настоящего Положения, трудового договора или гражданско-правового договора в течение десяти дней с даты его заключения при наличии решения комиссии о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции по муниципальному (административному) управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с муниципальной службы;

в) письменная информация о нарушениях гражданином или организацией, указанными в пункте 1 настоящего Положения, требований статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ, представленная правоохранительными органами, государственными органами, органами местного самоуправления, их должностными лицами, организациями и гражданами (далее - лица, направившие информацию).

3. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

4. Проверка, предусмотренная пунктом 1 настоящего Положения, осуществляется администрацией Зелёновского сельсовета в течение 3 рабочих дней с момента наступления одного из оснований для осуществления проверки, предусмотренных пунктом 2 настоящего Положения.

5. При поступлении в отношении гражданина, указанного в подпункте «а» пункта 1 настоящего Положения, уведомления (информации) в соответствии с пунктом 2 настоящего Положения, осуществляется проверка:

а) факта замещения гражданином должности муниципальной службы в администрации Зелёновского сельсовета, включенной в Перечень должностей муниципальной службы;

б) истечения (не истечения) 2-летнего срока со дня увольнения такого гражданина с муниципальной службы до дня заключения с ним трудового или гражданско-правового договора, указанного в пункте 1 настоящего Положения;

в) должностных (служебных) обязанностей по замещаемой им ранее должности муниципальной службы на предмет наличия в них отдельных функций муниципального (административного) управления организацией, с которой гражданин заключил трудовой или гражданско-правовой договор, указанный в пункте 1 настоящего Положения,

г) наличия (отсутствия) решения комиссии о даче согласия (об отказе в даче согласия) гражданину, указанному в подпункте «а» пункта 1 настоящего Положения, на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (далее - решение комиссии о даче согласия (об отказе в даче согласия) на замещение должности в организации).

При поступлении информации в соответствии с подпунктами «б» и «в» пункта 2 настоящего Положения также осуществляется проверка наличия уведомления коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, указанным в подпункте «а» пункта 1 настоящего Положения, трудового договора или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг).

6. В результате проверки соблюдения гражданином, заключившим трудовой или гражданско-правовой договор, указанный в пункте 1 настоящего Положения, запрета, указанного в части 1 статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ, устанавливается факт:

- соблюдения гражданином требований статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ при наличии его обращения в комиссию о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции по муниципальному (административному) управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, и решения комиссии о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора;

- несоблюдения гражданином требований статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ при отсутствии его обращения в комиссию о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции по муниципальному (административному) управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, или при наличии решения комиссии об отказе в даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора.

Сведения о результатах проверки соблюдения запрета, указанного в части 1 статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ, гражданином, указанным в подпункте «а» пункта 1 настоящего Положения, отражаются в мотивированном заключении, подготавливаемом должностным лицом администрации Зелёновского сельсовета, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, которое не позднее двух рабочих дней с даты его составления направляется главе Зелёновского сельсовета.

В случае установления факта несоблюдения гражданином требований статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ в соответствии с абзацем третьим пункта 6 настоящего Положения, глава сельсовета информирует об указанных обстоятельствах органы прокуратуры.

Проверка по основаниям, предусмотренным подпунктом «а» пункта 2 настоящего Положения, проводится с учетом особенностей, предусмотренных Положением о комиссии.

7. В результате проверки соблюдения организацией, заключившей трудовой или гражданско-правовой договор, указанный в пункте 1 настоящего Положения, обязанности предусмотренной частью 4 статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ, устанавливается факт:

- соблюдения организацией требований статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ при направлении уведомления, предусмотренного подпунктом «б» пункта 2 настоящего Положения;

- несоблюдения организацией требований статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ при отсутствии уведомления, предусмотренного подпунктом «б» пункта 2 настоящего Положения.

Сведения о результатах проверки соблюдения организацией условий заключения трудового договора или соблюдения условий заключения гражданско-правового договора с гражданином, указанным в подпункте «а» пункта 1 настоящего Положения, отражаются в мотивированном заключении, подготавливаемом должностным лицом администрации Зелёновского сельсовета, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, которое не позднее двух рабочих дней с даты его составления направляется главе Зелёновского сельсовета.

В случае не поступления уведомления, предусмотренного подпунктом «б» пункта 2 настоящего Положения, глава сельсовета информирует органы прокуратуры о несоблюдении организацией, заключившей трудовой или гражданско-правовой договор, указанный в пункте 1 настоящего Положения, обязанности, предусмотренной частью 4 статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ.

8. Результаты проверки, проведенной на основании подпункта «в» пункта 2 настоящего Положения, доводятся должностным лицом администрации сельсовета, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в течение трех рабочих дней со дня подготовки заключений, указанных в пунктах 6 и 7 настоящего Положения, до сведения лиц, направивших информацию, послужившую основанием для проведения проверки.