Печатное средство массовой информации Зелёновского сельсовета Сосновского района Тамбовской области

ЗЕЛЁНОВСКИЙ ВЕСТНИК

№12 от 04.06.2018

Утверждены новые правила ведения и хранения специальных журналов регистрации операций, связанных с оборотом наркотических средств и психотропных веществ

С 1 января 2018 года вступают в силу новые правила ведения и хранения специальных журналов регистрации операций, связанных с оборотом наркотических средств и психотропных веществ, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 4 ноября 2006 г. № 644 «О порядке представления сведений о деятельности, связанной с оборотом наркотических средств и психотропных веществ, и регистрации операций, связанных с оборотом наркотических средств и психотропных веществ».

Определение единицы учета при изменении количества и состояния наркотических средств и психотропных веществ определяется руководителем юридического лица или руководителем структурного подразделения юридического лица с учетом формы выпуска соответствующего наркотического средства и психотропного вещества.

Листы журналов регистрации, заполняемых в электронной форме, ежемесячно распечатываются, нумеруются, подписываются лицом, ответственным за их ведение и хранение, и брошюруются по наименованию наркотического средства или психотропного вещества, дозировке, лекарственной форме (в случае если наркотическое средство или психотропное вещество является лекарственным средством).

По истечении календарного года сброшюрованные помесячно листы журнала регистрации оформляются в журнал регистрации, опечатываются с указанием количества листов и заверяются подписью лица, ответственного за ведение и хранение журнала регистрации, руководителя юридического лица и печатью юридического лица (при наличии печати).

Документы или их копии, подтверждающие совершение операции с наркотическим средством или психотропным веществом, заверенные в установленном порядке, либо подшиваются в отдельную папку, которая хранится вместе с соответствующим журналом регистрации, либо хранятся в архиве юридического лица с возможностью представления их по требованию контролирующих органов.

Доступ к информационной системе, с помощью которой осуществляется ведение журнала регистрации в электронной форме, имеют лица, ответственные за ведение и хранение журнала регистрации.

Ответственность за нарушение законодательства о противодействии экстремизму

Контроль за соблюдением законодательства о противодействии экстремизму при проведении собраний, митингов, демонстраций, шествий и пикетирования возложен на органы внутренних дел, которые обязаны принимать надлежащие меры по предупреждению и пресечению проявлений такой деятельности в связи с организацией и проведением массовых мероприятий.

Административная ответственность в указанной сфере предусмотрена ч. 1 ст. 20.3 КоАП РФ, в соответствии с которой пропаганда либо публичное демонстрирование нацистской атрибутики или символики, либо атрибутики или символики, сходных с нацистской атрибутикой или символикой до степени смешения, либо атрибутики или символики экстремистских организаций, либо иных атрибутики или символики, пропаганда либо публичное демонстрирование которых запрещены федеральными законами, влечет административную ответственность для граждан, должностных и юридических лиц в виде штрафа и административного ареста на срок до 15 суток.

По ч. 2 ст. 20.3 КоАП РФ за изготовление или сбыт в целях пропаганды либо приобретение в целях сбыта или пропаганды нацистской атрибутики или символики, либо атрибутики или символики, сходных с нацистской атрибутикой или символикой до степени смешения, либо атрибутики или символики экстремистских организаций, либо иных атрибутики или символики, пропаганда либо публичное демонстрирование которых запрещены федеральными законами, также предусмотрено наказание в виде наложения административного штрафа на граждан, должностных и юридических лиц.

За публичные призывы к осуществлению экстремистской деятельности а также за возбуждение ненависти либо вражды, а равно унижение человеческого достоинства по признакам пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, а равно принадлежности к какой-либо социальной группе, совершенные публично или с использованием средств массовой информации либо информационно-телекоммуникационных сетей, в том числе сети "Интернет", следственными органами возбуждаются уголовные дела по ст. 280, ст. 282 УК РФ.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗЕЛЁНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
СОСНОВСКОГО РАЙОНА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.06.2018 с. Зелёное № 26

Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставление которых при однократном обращении заявителя в МФЦ посредством комплексного запроса не осуществляется

В соответствии с частью 13 статьи 15.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» администрация Сосновского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Перечень муниципальных услуг, предоставление которых при однократном обращении заявителя в МФЦ посредством комплексного запроса не осуществляется, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации «Зелёновский вестник» и разместить на официальном сайте Зелёновского сельсовета в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета Е.Д. Куликова

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Зелёновского сельсовета
от 01.06.2018 № 26

Перечень муниципальных услуг, предоставление которых при однократном обращении заявителя в МФЦ посредством комплексного запроса не осуществляется

1. Государственная регистрация заключения брака (в части приема заявления о предоставлении государственной услуги).

2. Государственная регистрация расторжения брака по взаимному согласию супругов, не имеющих общих детей, не достигших совершеннолетия (в части приема заявления о предоставлении государственной услуги).

3. Подготовка и утверждение документации по планировке территории.

4. Принятие документов, а также выдача решения о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение.

5. Прием заявлений и выдача документов о согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения.

6. Дача согласия на обмен жилыми помещениями муниципального жилищного фонда.

7. Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях по договорам социального найма или договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования и специализированного жилищного фонда.

8. Предоставление разрешения на осуществление земляных работ.

9. Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.

10. Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников.

11. Согласование схемы движения транспорта и пешеходов на период проведения работ на проезжей части.

12. Принятие решения об организации ярмарки.

Учредитель: Зеленовский сельский Совет народных депутатов Сосновского района Тамбовской области
Тираж: 88 экз.
Адрес редакции (издателя, типографии): 393873, с.Зеленое, ул.Советская,д.1б
Фамилия, инициалы редактора: Щербакова Надежда Павловна
Распространяется бесплатно